



## eLEMÉR

iskolai önértékelő keretrendszer és országos monitorozási eljárás

### HASZNÁLATI ÚTMUTATÓ

4.0 verzió, 2011. július 7.

#### 1. Mire használhatja az iskola az önértékelő keretrendszert?

eLEMÉR az önértékelés eredményeként

- o helyzetképet ad az iskolának arról, hogyan is alkalmazzák az IKT-t az oktatás különböző területein;
- o segíti az iskola tudatos, belső motiváción is alapuló önfejlesztését,
- o megmutatja, hogy az informatikai eszközök hogyan járulhatnak hozzá a tanulás, a tanítás, illetve az iskola fejlesztéséhez, és
- o ehhez felméri az informatikai feltételeket, az infrastruktúrát is;
- o a helyzetkép alapján informatikai stratégiát alkothat az iskola, ehhez eLEMÉR sablont is biztosít;
- o lehetővé teszi majd, hogy az iskola részt vegyen egy új, országos minősítési rendszerben, ezzel is ösztönözve a tudatos fejlesztést<sup>1</sup>.

Az önértékelés területei a tanulás, a tanítás, a szervezeti együttműködés és az infrastruktúra. Az egyes területeket külön-külön is áttekinthetik, nem szükséges egyszerre értékelni az összes területet. Bármikor módosíthatják a bevitt adatokat, és az iskola dönti el, hogy a módosítást új értékelésként akarja-e elmenteni, amelyet az iskola összevethet az előzővel, hogy a fejlődést, a változást követhesse. Az önértékelés elvégzése után a bevitt adatok közös adatbázisba kerülnek, megmaradnak, de nem nyilvánosak. Más iskola adatait nem lehet megnézni, eLEMÉR a rendszerben szereplő intézmények átlagával vagy az iskola régebbi eredményeivel hasonlítja össze az iskola aktuális önértékelésének eredményét.

eLEMÉR egy évben egyszer, a névnapján, február 28-án tekinti át az országos helyzetet, ilyenkor az egy évnél nem régibb adatokból készíti el az országos statisztikát.

#### 2. Hogyan használja az iskola az önértékelő keretrendszert?

**Bármelyik kitöltési módot választják, először**

- ismerkedjenek meg az eszközzel. Jelentkezzenek be a <http://ikt.ofi.hu> webcímen az *Önértékelés* menüpontban demo / demo felhasználónévvel / jelszóval, és online módon is tekintsek át az

<sup>1</sup> Az akkreditált minősítési rendszer bevezetését a 2012-13-as tanévre tervezzük.

önértékelés menetét. Ez azért jó, mert így az iskola adatbázisába nem kerülnek átgondolatlan adatok a kipróbálás során.

- Nyomtassák is ki az *Önértékelő eszközt*, ez segít abban, hogy az online kitöltés előtt megbeszéljék és / vagy összesítsék a válaszokat.
- Nyomtassák ki a *Tanári kérdőívet*, ezzel többféleképp is felmérhetik a tantestület véleményét
  - egy kérdőíven strigulázhatja a válaszokat az, akit ezzel megbíznak;
  - munkaközösségenként gyűjthetik a válaszokat;
  - minden tanár kaphat kérdőívet;
  - szavazórendszerrel, interaktív táblával is összesíthetik a kérdésre adott válaszokat.
- nyomtassák ki a *Tanulói kérdőívet* is, hogy eldönthessék, kikérik-e a tanulók véleményét az iskolai önértékeléshez. Ha igen, akkor
  - a negyedik évfolyammal kezdve legalább minden második évfolyamon legalább egy osztály töltsse ki a kérdőívet, összességében a tanulók legalább fele;
  - szavazórendszerrel, interaktív táblával is összesíthetik a kérdésre adott válaszokat osztályonként.
- A tanárok 75%-át és a tanulók 50%-át meg kell kérdezni, és véleményüket be kell számítani az intézményi önértékelés akkreditációjához. Az akkreditációt az iskolának kell majd kezdeményeznie, ha szeretné az informatikai eszközök és eljárások innovatív használatát jelző cím ezüst vagy arany fokozatát megkapni.

#### Az önértékelés lehetséges módjai, a kitöltés menete

A négy részterületet egyszerre vagy eltérő időben is értékelhetik. Mindenképp beszéljék meg a válaszokat, s csak ezek után vigyék be az adatokat a rendszerbe. Mivel módszertani, iskolafejlesztő jellegűek a kérdések, kérjük, hogy **ne a rendszergazdára vagy az informatikusra bizzák a kitöltést!** Legyen felelőse ennek a munkának, ő jegyezze meg az e-mail-címet is és a jelszót is, amellyel regisztrálnak.

Mindegyik ajánlott módszer esetén felhasználhatják az előzetesen kitöltött, összesített tanár és / vagy diák kérdőívek eredményeit. A beszámítás módjáról Önök döntenek. Minél több véleményt vesznek figyelembe, annál alaposabb az önértékelés. A bizonyítékokat is be kell jelölni! A folyamatról – az értékelés módjáról – rövid jegyzőkönyvet kell készíteni, a felhasznált bizonyítékokat, például a kitöltött kérdőíveket és azok összesítését meg kell őrizni.

Az önértékelésben résztvevő pedagógusok között legyenek reprezentálva az iskolafokok és a szaktárgyak is. Az önértékelést alátámasztó bizonyítékok megjelölésekor meg kell győződni arról, hogy ezek valóban léteznek és alátámasztják az állítást. A bizonyítékok listáján többet is bejelölhetnek és ki is egészíthetik a sort. Bizonyíték jelölése vagy beírása nélkül nem lehet tovább lépni. Ajánlott önértékelési módok:

- **A verzió:** Tantestületi értekezleten vagy egy reprezentáns csoport megbeszélésén kivetítik az online eszközt, és a megbeszélés eredményeként kialakuló értékelést rögtön el is végzik.
- **B verzió:** Az önértékelő rendszer kitöltéséhez négy kisebb csoport alakul, 2-4 fő végzi el az egyes területek vizsgálatát, ők gyűjtik össze és ők értékelik a kérdőíveket is. Az adatokat együtt is feltölthetik, vagy megbíznak maguk közül valakit. Az eredményt tantestületi megbeszélésen ismertetik és véglegesítik.
- **C verzió:** A kitöltést a kérdőívek összesítésére alapozva egy kis csoport végzi. Az eredményt tantestületi megbeszélésen ismertetik és véglegesítik.

- **D verzió:** Az iskola bármely más, megbízhatónak ítélt módszer mellett dönthet, de a kitöltés nem lehet egy ember feladata. A tantestülettel meg kell ismertetni és el kell fogadtatni az önértékelés módját és eredményét.

### Hogy kell értelmezni az egyes válaszlehetőségeket?

Az önértékelő méréshez négy területen soroltunk fel pozitív, orientáló állításokat, Önöknek azt kell bejelölniük, hogy az adott problémát mennyire tekintik megoldottnak az iskolában. A következő lehetőségek közül kell választaniuk minden állítás esetében:

- (0) **Nincs adat**, vagyis a kérdés nem értelmezhető az intézményben. Ez nem az eszköz vagy módszer hiányát jelenti, mert az a „nem megoldott” választ igényli.  
Pl.: „A tanulók IKT-eszközök segítségével is támogatják egymást a tanulásban és különféle feladatok megoldásában.” – Nem értelmezhető egy olyan zeneiskolában, ahol csak egyéni órák vannak.
  - (1) **Nem megoldott**, vagyis az adott dolog nincs jelen az intézményben  
Pl.: „A tanulók szívesen használják az IKT-eszközöket különféle feladatok megoldására.” – Nem szoktak ilyen feladatokat kapni.
  - (2) **Még nem teljes mértékben megoldott**, de már vannak kezdeményezések, jelek  
Pl.: „A tantestület használja az IKT-t digitális tananyagok készítésére, szerkesztésére, megosztására.” – Már vannak, akik készítenek prezentációkat, de nem sokan, és nem jellemző, hogy megosztják egymással, illetve más kollégákkal.
  - (3) **Majdnem teljesen megoldott**, de még van tennivaló  
Pl.: „Az iskola az IKT-t is használja a tanulói teljesítmény és tudás mérésére és nyomon követésére.” – Van digitális napló, de egyelőre hagyományos naplóban is vezetik az eredményeket.
  - (4) **Teljes mértékben megoldott**  
Pl.: „A pedagógusok nemzetközi együttműködések során is megosztják az IKT-tapasztalataikat, fejlesztik módszereiket.” – Többen is részt vesznek az e-Twinning mozgalomban és Comenius együttműködésekben is közvetlenül tartják a szakmai kapcsolatot külföldi kollégákkal. Ezekben a kapcsolatokban az e-mailnél több szerepe van az IKT-nak.
- Ha az adatok között nagyon nagy eltérés mutatkozik (pl. a tanári és a tanulói kérdőívek között vagy a különböző tanári kérdőívek között), akkor a „Még nem teljesen megoldott” választ jelölik meg, hiszen az iskolának ebben az esetben fel kell tárnia, hogy mi okozhatja az eltérő véleményeket.
  - Ha az adatok nem egyértelműen jelzik, melyik válasz a legjellemzőbb az iskolára, akkor részletesen is vizsgálják meg az adott résztémát vagy állítást, és így próbálják meg eldönteni, mennyire jellemző az iskolára.
  - Érdemes áttekinteni az adott részterülethez tartozó leírást, amelynek az a szándéka, hogy a szintek megközelítő leírásával orientálja az értékválasztást.

### 3. Hogyan használhatják fel az önértékelés eredményét?

Az iskola átlaga a négy fő terület átlagából keletkezik, míg a fő területek átlaga a bennük foglalt állítások közvetlen – nem részterületenkénti – átlagolásával jön létre. Az önértékelés eredménye grafikusán és szöveges formában is megjeleníthető, ki is lehet nyomtatni. A szöveges értékelés egészét áttemelhetik az informatikai stratégia sablonba, mint helyzetképet, és erre alapozva megalkothatják vagy megújíthatják a

stratégiát. Mindenképp érdemes beszélni róla tantestületi értekezleten, és jól használhatják az általános tervezésnél, és az iskola alapidokumentumainak frissítésekor, valamint a fenntartóval való kommunikációban, kérések indoklására, a fejlődés demonstrálására. Használhatják pályázatok alátámasztására, illetve a fenntartásra való kötelezettségben vállaltak igazolására is.

Munkájukhoz sok sikert kívánunk, kérdéseikre szívesen válaszolunk:

[eLEMÉR és munkatársai](#)

[elemer@ofi.hu](mailto:elemer@ofi.hu)

### A nem magyarországi érdeklődők figyelmébe

A rendszert a demo / demo hozzáféréssel, illetve a KIPRÓBÁLÁS linken kipróbálhatják, elvégezhetik az önértékelést is, de ezt ki kell nyomtatni, mert a következő demo felhasználó felülírja az önértékelést. Kellő számú érdeklődő esetén megpróbáljuk megoldani, hogy a környező országok magyar iskolái is hozzáférést kaphassanak.